

HƯỚNG DẪN HẬU CẦN VÀ THỦ TỤC THANH TOÁN ĐỐI VỚI ĐẠI BIỂU TUYỂN HUYỆN

(kèm theo Công văn số: 4199 /BYT-BM-TE ngày 09/9/2020)

- 1. Hậu cần:** Ban tổ chức sẽ hỗ trợ kinh phí ăn, ở, đi lại cho các cán bộ tuyển huyện theo quy định của nhà tài trợ. Kính đề nghị đại biểu đăng ký tham dự *trước ngày 23/9/2020* theo địa chỉ:

CN. Nguyễn Thị Ngọc Tú – ĐT: 0963268428

E-mail: ngoctu.bmte@gmail.com

- Phòng nghỉ: 2 đại biểu/phòng (Ban tổ chức đặt trước và trực tiếp thanh toán). Ban tổ chức đón các đại biểu từ chiều ngày 28/9/2020 tại Khách sạn Hoa Hồng - Số 102 Triệu Quốc Đạt, phường Điện Biên, TP Thanh Hóa. Ban tổ chức không thanh toán nếu đại biểu nghỉ tại khách sạn khác.
- Đi lại: Ban tổ chức sẽ khoán kinh phí đi lại cho các đại biểu tuyển huyện (2.000đ/km).
- Ăn trưa 29/9/2020: Ban tổ chức đặt ăn cho đại biểu ngay tại Khách sạn.

2. Các giấy tờ cán bộ cần mang theo khi tham dự:

- Giấy đi đường (đối với cán bộ tuyển huyện).
- Công văn/hoặc bút phê của lãnh đạo đơn vị cử tham dự (đối với cán bộ tuyển tỉnh, huyện).