

Số: /SYT-VP

Thanh Hóa, ngày tháng 4 năm 2021

V/v đảm bảo công tác y tế trong
dịp nghỉ lễ 30/4 - 1/5

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

Thực hiện Công văn số 2748/VPCP-TH ngày 23/4/2021 của Văn phòng Chính phủ về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp nghỉ Lễ 30/4 và 01/5; Giám đốc Sở Y tế đề nghị thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện một số nội dung công việc sau đây:

1. Lãnh đạo, chỉ đạo đơn vị theo chức năng nhiệm vụ, đảm bảo nhân lực, thuốc chữa bệnh, trang thiết bị, phương tiện khám, chữa bệnh phục vụ nhân dân. Tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh khác, đảm bảo an toàn thực phẩm; tăng cường kiểm tra, giám sát an toàn thực phẩm theo nội dung Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 13/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ Tiếp tục tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trong tình hình mới.

2. Bố trí, phân công cán bộ, công chức, viên chức trực 24/24h trong những ngày nghỉ lễ. Đảm bảo trực đầy đủ theo 4 cấp: trực lãnh đạo, trực chuyên môn, trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ, tự vệ để giải quyết công việc và thực hiện tốt nhu cầu chăm sóc sức khỏe của nhân dân.

Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho nhân dân, đảm bảo tất cả người bệnh được khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ bất cứ trường hợp người bệnh cấp cứu nào. Nếu trái tuyến, trái chuyên khoa cũng phải cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh/người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác.

Thường trực cấp cứu ngoại viện, sẵn sàng và khẩn trương ứng phó trong trường hợp cấp cứu tai nạn hàng loạt, cấp cứu các vụ tai nạn giao thông nghiêm trọng; trực đường dây nóng 24/24h để sẵn sàng chỉ đạo, phối hợp, chi viện, ứng cứu trong trường hợp cần thiết.

Xây dựng kế hoạch phối hợp với lực lượng công an, các đơn vị có liên quan trên địa bàn đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tội phạm và phòng chống cháy nổ tại đơn vị.

3. Thường xuyên nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo hằng ngày về tình hình phòng chống dịch Covid-19 và những vấn đề nổi cộm, đột xuất phát sinh xảy ra trong lĩnh vực, địa bàn quản lý.

Báo cáo tổng hợp công tác y tế trong 04 ngày nghỉ lễ theo mẫu báo cáo Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021) gửi về Sở Y tế bằng văn bản và email:

phongnghiepvuy.syth@gmail.com chậm nhất là **08h00 ngày 03/5/2021** để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh và Bộ Y tế. Cụ thể:

- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh báo cáo về tình hình dịch bệnh toàn tỉnh;

- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm báo cáo về tình hình ngộ độc thực phẩm và các hoạt động đảm bảo an toàn thực phẩm;

- Các bệnh viện báo cáo về tình hình khám chữa bệnh, cấp cứu các trường hợp tai nạn giao thông, tai nạn thương tích.

- Giao phòng Nghiệp vụ Y thực hiện thống kê, tổng hợp, báo cáo Bộ Y tế, UBND tỉnh và các cơ quan liên quan, đảm bảo đúng tiến độ.

Mọi thông tin báo cáo khẩn cấp, đề nghị liên hệ với đồng chí Trần Huy Quang, Chánh Văn phòng Sở Y tế, điện thoại: 0912.253.934; đồng chí Trịnh Việt Trung, Trưởng phòng Nghiệp vụ y - Sở Y tế, điện thoại: 0912.248.139.

Nhận được công văn này, Giám đốc Sở Y tế đề nghị thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP UBND tỉnh (để báo cáo);
- Bộ Y tế (để báo cáo);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Hữu Hùng