

P. FCCB

SỞ Y TẾ THANH HÓA
BỆNH VIỆN PHỤ SẢN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 397/KH-BVPS

Thanh Hóa, ngày 28 tháng 04 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí của Bệnh viện Phụ sản Thanh Hóa

Căn cứ Kế hoạch số 3461/KH-SYT ngày 21/04/2026 của Sở Y tế Thanh Hóa về việc Triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí của ngành Y tế tỉnh Thanh Hóa;

Bệnh viện Phụ sản Thanh Hóa ban hành Kế hoạch Triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo triển khai Luật Tiết kiệm, chống lãng phí kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí nguồn lực.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí theo quan điểm "06 rõ": rõ người, rõ việc, rõ thẩm quyền, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của toàn thể viên chức, người lao động trong bệnh viện trong việc triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí, tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động, góp phần đưa các điểm mới tinh thần và mục tiêu của Luật sớm đi vào cuộc sống, phát huy hiệu quả trong thực tiễn công việc tại bệnh viện.

2. Yêu cầu

- Nội dung triển khai phải thiết thực, khả thi, gắn với triển khai thực hiện các nhiệm vụ và các văn bản có liên quan chặt chẽ đến Luật Tiết kiệm, chống lãng phí; đồng thời phù hợp với công tác chuyên môn tại các khoa, phòng.

- Trưởng các Khoa/Phòng chịu trách nhiệm toàn diện và chủ động trong việc triển khai thực hiện kế hoạch tại khoa, phòng mình; thực hiện trách nhiệm giải trình về kết quả và việc sử dụng kinh phí.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc tổ chức triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức thực hiện "Ngày toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí" tại Bệnh viện

- Hành động cụ thể: Xây dựng văn bản triển khai, tổ chức thực hiện Ngày toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí trong bệnh viện theo quy định của Luật Tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thời gian: Sau khi UBND tỉnh quyết định chủ đề và kế hoạch tổ chức thực hiện Ngày toàn dân tiết kiệm, chống lãng phí được ban hành.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.

- Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng trong bệnh viện.

2. Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Luật Tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí tới từng khoa, phòng

- Nội dung thực hiện: Tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung của Luật Tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thi hành đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của tập thể các khoa, phòng, cá nhân cán bộ viên chức, người lao động trong việc thực hiện THPTK, CLP, bệnh viện triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật, của ngành về THPTK, CLP như:

Luật Tiết kiệm, chống lãng phí ngày 10/12/2025; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định 84/2014/NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Công văn số 19583/BTC-PC ngày 16/12/2025 của Bộ Tài chính về xây dựng Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026; Quyết định số 1895/QĐ-UBND ngày 13/06/2025 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035; Kế hoạch số 3461/KH-SYT ngày 21/04/2026 của Sở Y tế Thanh Hóa về việc Triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí của ngành Y tế tỉnh Thanh Hóa;

- Hình thức: Công tác tổ chức tuyên truyền và phổ biến về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được thực hiện thường xuyên liên tục dưới nhiều hình thức như: gửi các văn bản về từng khoa phòng; lồng ghép việc phổ biến trong các buổi sinh hoạt khác tại khoa, phòng như: giao ban hàng ngày, các buổi sinh hoạt

khoa, họp bình xét thi đua cuối tháng, sơ kết tháng - quý - năm.....và thông qua các hoạt động sinh hoạt chính trị của Đảng bộ, Công đoàn, Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh để tuyên truyền phổ biến, quán triệt tới từng cán bộ, viên chức, lao động trong bệnh viện. Từ đó nâng cao ý thức tự giác, tinh thần trách nhiệm và quyết tâm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của mọi thành viên trong bệnh viện; thống nhất nhận thức và hành động, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu.

- Sản phẩm:

- + Hội nghị cán bộ viên chức, người lao động; tọa đàm
- + Thiết kế các infographic về tiết kiệm điện, nước, vật tư dán tại khu vực phòng chờ của sản phụ và khu vực vệ sinh.
- + Đăng tải cái văn bản luật lên trang website bệnh viện.

- Thời gian: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.

- Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng trong bệnh viện.

3. Tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý nguồn lực y tế

- Nội dung thực hiện:

+ Quản lý Thuốc và Vật tư tiêu hao: Rà soát định mức sử dụng bông, băng, gạc, găng tay y tế tại các phòng đẻ và phòng mổ để xây dựng bộ định mức sát thực tế. Kiểm soát chặt chẽ quy trình cấp phát thuốc, tránh tình trạng cận date hoặc hư hỏng do bảo quản sai quy định.

+ Quản lý Trang thiết bị: Lập lịch bảo trì, bảo dưỡng định kỳ các loại máy móc phụ vụ khám chữa bệnh, tránh hỏng hóc gây lãng phí kinh phí sửa chữa đột xuất. Khai thác tối đa công suất các trang thiết bị hiện có trước khi đề xuất mua sắm mới.

+ Tiết kiệm hành chính: tích cực triển khai hệ thống Bệnh viện điện tử để giảm thiểu in ấn và hồ sơ giấy.

+ Tối ưu hóa quy trình tiếp đón và điều trị để tránh lãng phí thời gian của bệnh nhân.

- Thời gian: Thường xuyên

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kế hoạch tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng trong bệnh viện.

- Sản phẩm: Các khoa, phòng báo cáo kết quả thực hiện.

4. Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, theo dõi việc thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí.

- Nội dung thực hiện: Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát trong toàn bệnh viện, cụ thể thực hiện các nội dung:

+ Quản lý nguồn thu, chi tiêu tài chính, sử dụng ngân sách, sử dụng tài sản đảm bảo đúng mục đích, hiệu quả

+ Quản lý sử dụng các khoản chi thường xuyên như: điện, nước, văn phòng phẩm, điện thoại, sách báo, tạp chí, tổ chức hội họp, kỷ niệm, thiết bị máy móc, vật tư y tế, trang bị làm việc,... tại tất cả các khoa, phòng trong bệnh viện.

+ Quản lý nhân lực, sử dụng thời gian lao động tại các khoa, phòng đảm bảo kỷ luật, kỷ cương lao động.

+ Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; hạn chế giảm thiểu các thủ tục, quy trình không cần thiết trong tiếp nhận, giải quyết kiến nghị đề xuất; cải tiến quy trình khám chữa bệnh, phục vụ bệnh nhân, giảm thiểu tối đa thời gian chờ đợi của người bệnh cả ở khu vực khám bệnh, xét nghiệm, cận lâm sàng và các khoa điều trị.

- Sản phẩm: Biên bản kiểm tra hàng tháng và bảng xếp hạng thi đua tiết kiệm giữa các khoa/phòng. Nhằm phát huy vai trò làm chủ của cán bộ viên chức trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, bệnh viện thực hiện công khai, dân chủ, bàn bạc, thảo luận, góp ý các vấn đề liên quan đến quyền lợi của cán bộ viên chức, người lao động và các hoạt động của bệnh viện như: được thông báo về quyết toán và dự toán thu chi ngân sách năm, tình hình thu chi và sử dụng kinh phí hoạt động của đơn vị; quỹ khen thưởng, phúc lợi; việc thực hiện các chính sách, chế độ đối với viên chức, người lao động, tổ chức khám sức khoẻ định kỳ, trang bị đồng phục, thăm hỏi cán bộ, trợ cấp khó khăn, ốm đau, hiếu, hỷ... với tinh thần tiết kiệm chống lãng phí.

- Thời gian: Thường xuyên

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính kế toán

- Đơn vị phối hợp: Các khoa, phòng trong bệnh viện

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Bệnh viện chủ động bố trí trong dự toán ngân sách được giao và nguồn thu sự nghiệp của đơn vị để thực hiện các hoạt động này.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bệnh viện tổ chức quán triệt Kế hoạch Triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí của Bệnh viện Phụ sản Thanh Hóa tới toàn thể cán bộ,

viên chức, người lao động trong bệnh viện.

2. Phòng Tổ chức cán bộ, phòng Tài chính kế toán, phòng Kế hoạch tổng hợp có trách nhiệm tham mưu cho Giám đốc bệnh viện các nội dung về tiết kiệm, chống lãng phí thực tế phù hợp và linh hoạt với tình hình hiện tại của bệnh viện. Các Khoa/Phòng căn cứ kế hoạch này để thực hiện đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, tránh hình thức.

3. Giao phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp, định kì báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế trước ngày 15/6 và 15/1).

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phát sinh đề nghị liên hệ về phòng Tổ chức cán bộ để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Các khoa, phòng (để t/h);
- Website bệnh viện;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Ngọc